

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления
образовательной деятельности

№ п/ п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализаци и мероприят ия	Ответственны й исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные мероприятия по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
Шебекинский городской округ						
МБОУ «Белоколодезянская средняя общеобразовательная школа имени В.А. Данкова Шебекинского городского округа Белгородской области»						
I. Открытость и доступность информации об организации						
1	Соответствие информации о деятельности организации образования, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении и на официальном сайте школы	постоянно	Директор Пономаренко Ксения Васильевна Заместитель директора Калашникова Надежда Михайловна		
2	Наличие на официальном сайте организации образования информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте школы	постоянно	Директор Пономаренко Ксения Васильевна Заместитель директора Калашникова Надежда Михайловна		

3	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации образования	Своевременное размещение материалов, отражающих деятельность школы в рамках НОКО Проведение анонимных опросов	Постоянно Март 2022 г.	Директор Пономаренко Ксения Васильевна Заместитель директора Калашникова Надежда Михайловна		
III. Комфортность условий предоставления услуг						
1	Обеспечение в организации образования комфортных условий предоставления услуг	Проведение мероприятий с целью упорядочивания материально-технической базы школы и повышения уровня бытовой комфортности	постоянно	Директор Пономаренко Ксения Васильевна Завхоз Костромин Иван Иванович		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	Соблюдение норм педагогической этики. Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Проведение анонимных опросов	Постоянно Март 2022 г.	Директор Пономаренко Ксения Васильевна Заместитель директора Калашникова Надежда Михайловна		
МБОУ «Белянская средняя общеобразовательная школа Шебекинского городского округа Белгородской области»						
I. Открытость и доступность информации об организации						
1	Соответствие информации о деятельности организации образования, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Размещение информации о деятельности общеобразовательного учреждения (содержание и форма, установленные законодательными нормативными правовыми актами РФ) в социальной сети на официальной странице	Февраль 2022 г.	Галушко Светлана Анатольевна – советник директора школы по воспитательно й работе		

		МБОУ «Бемянская СОШ» «ВКонтакте»				
2	Наличие на официальном сайте организации образования информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	Своевременное размещение информации на официальном сайте	Февраль 2022 г.	Кириллова Светлана Николаевна – учитель информатики	Информация на официальном сайте размещена в полном объеме	10 февраля 2022 год
3	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации образования	Проведение анкетирования среди родительской общественности по мере удовлетворенности открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности МБОУ «Бемянская СОШ»	Февраль 2022 г.	Классные руководители 1- 11 классов, заместитель директора директора Ракша Т.В., заместитель директора Дроботова С.В., старший вожатый Шутова О.Г.		
II. Комфортность условий предоставления услуг						
1	Обеспечение в организации образования комфортных условий предоставления услуг	Ходатайство в адрес учредителя о выделении средств на оборудование поручнями лестничных маршей.	Февраль 2022 г.	Директор школы Приходько Т.И.		
2	Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией образования	Проведение анкетирования среди родительской общественности по мере удовлетворенности комфортностью предоставляемых услуг МБОУ «Бемянская СОШ»	Февраль 2022 г.	Классные руководители 1- 11 классов, заместитель директора директора Ракша Т.В., заместитель директора Дроботова С.В.		
IV. Доброжелательность, вежливость работников						
1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непосредственном обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).	Рассмотрение вопроса на заседании педагогического совета «Кодекс доброжелательности педагога», Проведение тренингов, тестирований	февраль	Директор школы Т.И. Приходько Классные руководители 1- 11 классов, заместитель директора директора Ракша Т.В.,		

				заместитель директора Дроботова С.В.		
2	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	Рассмотрение вопроса на заседании педагогического совета «Кодекс доброжелательности педагога»	февраль	Директор школы Т.И. Приходько Классные руководители 1- 11 классов, заместитель директора Ракша Т.В., заместитель директора Дроботова С.В.		
3	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	Рассмотрение вопроса на педагогическом совете «Кодекс доброжелательности педагога»	февраль	Директор школы Т.И. Приходько Классные руководители 1- 11 классов, заместитель директора Ракша Т.В., заместитель директора Дроботова С.В.		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
1	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию образования родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы)	Родительские собрания	февраль	Классные руководители 1-11 классов		
2	Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг	Родительские собрания	февраль	Классные руководители 1-11 классов		
3	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации образования	Рассмотрение вопроса на заседании педагогического совета	февраль	Директор школы Т.И. Приходько		
МБОУ «Большегроицкая средняя общеобразовательная школа Шебекинского городского округа Белгородской области»						
I. Открытость и доступность информации об организации						

1	Соответствие информации о деятельности организации образования, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении и на официальном сайте ОУ.	постоянно	Директор ОУ Карницкая Л.Ю. Заместители директора Бабенко Н.Н. Квиринг О.В.		
2	Наличие на официальном сайте организации образования информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте	постоянно	Директор ОУ Карницкая Л.Ю. Заместители директора Бабенко Н.Н. Квиринг О.В.		
3	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации образования	Своевременное размещение материалов, отражающих деятельность школы в рамках НОКО	постоянно	Директор ОУ Карницкая Л.Ю. Заместители директора Бабенко Н.Н. Квиринг О.В.		
II. Комфортность условий предоставления услуг						
1	Обеспечение в организации образования комфортных условий предоставления услуг	Проведение мероприятий с целью упорядочивания материально-технической базы школы и повышения уровня бытовой комфортности	постоянно	Директор ОУ Карницкая Л.Ю. Заместитель директора по АХЧ Бочарников А.А.		
2	Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией образования	Проведение мероприятий направленных на улучшение материально-технических условий и эстетических условий пребывания в школе	постоянно	Директор ОУ Карницкая Л.Ю. Заместитель директора по АХЧ Бочарников А.А.		
III. Доступность услуг для инвалидов						
1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг – инвалидов).	Создание благоприятных условий доступности услуг для инвалидов	постоянно	Директор ОУ Карницкая Л.Ю. Заместитель		

				директора Киященко И.В.		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непосредственном обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).	Соблюдение норм педагогической этики. Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Проведение анонимных опросов.	постоянно	Директор ОУ Карницкая Л.Ю. Заместители директора Бабенко Н.Н. Квириг О.В.		
2	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	Соблюдение норм педагогической этики. Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Проведение анонимных опросов.	постоянно	Директор ОУ Карницкая Л.Ю. Заместители директора Бабенко Н.Н. Квириг О.В.		
3	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения /жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.))	Соблюдение норм педагогической этики. Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Проведение анонимных опросов.	постоянно	Директор ОУ Карницкая Л.Ю. Заместители директора Бабенко Н.Н. Квириг О.В.		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
1	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию образования родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы)	Проведение мероприятий с целью популяризации работы сайта, возможности использования обратной связи администрации, педагогов с учащимися и их родителями для получения достоверной информации об удовлетворенности качеством обучения	постоянно	Директор ОУ Карницкая Л.Ю. Заместители директора Бабенко Н.Н. Квириг О.В.		

2	Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг.	Проведение мероприятий направленных на совершенствование деятельности образовательной организации, поддержание высокого уровня компетентности педагогических работников, соблюдение профессиональной этики и создание благоприятного психологического климата в школе.	постоянно	Директор ОУ Карницкая Л.Ю. Председатель профсоюзного комитета Лаптева О.Н.		
МБОУ «Вознесеновская средняя общеобразовательная школа Шебекинского городского округа Белгородской области»						
I. Открытость и доступность информации об организации						
1	Соответствие информации о деятельности организации образования, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Размещение информации о деятельности организации социальной сферы, на общедоступных информационных ресурсах, ее содержание и порядок (форма), в соответствии с установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Сентябрь, 2022	Полякова Н.В., учитель информатики Боженова И.А., учитель русского языка и литературы		
2	Наличие на официальном сайте организации образования информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	Размещение на официальном сайте МБОУ «Вознесеновская СОШ» функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг: 1.электронного сервиса (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по	Сентябрь, 2022	Полякова Н.В., учитель информатики Боженова И.А., учитель русского языка и литературы		

		оказываемым услугам и иных) 2. Наличие раздела «Часто задаваемые вопросы» 3 Наличие на сайте технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией социальной сферы (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)				
3	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации образования	Увеличение доли получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы при проведении родительских собраний и анкетирования	Сентябрь, 2022	Полякова Н.В., учитель информатики Боженова И.А., учитель русского языка и литературы		
II. Комфортность условий предоставления услуг						
1	Обеспечение в организации образования комфортных условий предоставления услуг	Определить комфортную зону отдыха (ожидания), провести косметический ремонт, направить письма Учредителю на приобретение соответствующей мебели. Продолжить работу по обновлению и дополнению навигации МБОУ «Вознесеновская СОШ» Направить письма Учредителю на приобретение дополнительных кулеров Обеспечить наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр. При необходимости	Февраль - декабрь, 2022	Отт Л.В., директор Мошкова М.В., заместитель директора		

		направлять оперативно письма Учредителю на выделение дополнительных средств Обеспечить качественное санитарное состояние помещений МБОУ «Вознесенская СОШ»				
2	Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы	Проводить мониторинг, анализ и контроль удовлетворенностью предоставления услуг организацией	Февраль - май 2022 г.	Отт Л.В., директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подача электронного обращения /жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.))	Разработать, обсудить и принять Кодекс педагога при дистанционном взаимодействии с участниками образовательных отношений	Сентябрь. 2022	Сухомлинова Ю.О., заместитель директора Цыбенко М.А., учитель иностранного языка, председатель профсоюзного комитета школы		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
1	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию образования родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы)	Проведение мероприятий направленных на совершенствование деятельности образовательной организации, поддержание высокого уровня компетентности педагогических работников, соблюдение профессиональной этики и создание благоприятного психологического климата в школе.	Февраль - май 2022 г.	Отт Л.В., директор		

2	Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг.	Проведение анализа удовлетворенности получателей услуг с целью устранения недочетов	Февраль - май 2022 г.	Отт Л.В., директор		
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Шебекино Белгородской области»						
I. Открытость и доступность информации об организации						
1	Соответствие информации о деятельности организации образования, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Обеспечить повышение качества информации, актуализация информации на официальном сайте. Обеспечить своевременное внесение изменений в разделы сайта: «Образование»	В течение 2022 года	Директор школы Касьянова Елена Ивановна		
2	Наличие на официальном сайте организации образования информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	Актуализация информации на официальном сайте организации. Проведение опросов, голосований. Создание и ведение раздела «часто задаваемые вопросы»	В течение 2022 года	Директор школы Касьянова Елена Ивановна		
3	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации образования	Анкеты, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча. Информационная работа.	В течение 2022 года	Директор школы Касьянова Елена Ивановна		
II. Комфортность условий предоставления услуг						
1	Обеспечение в организации образования комфортных условий предоставления услуг	Провести мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в школе: - проведение круглого стола на тему: «Комфортная среда в школе как часть современной инфраструктуры»;- мониторинг материально-технической базы организации с целью повышения уровня	Март 2022 года	Директор школы Касьянова Елена Ивановна		

		бытовой комфортности пребывания в школе и создания комфортных условий.				
2	Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией образования	Проведение анкетирования для родителей по вопросу улучшения комфортной среды школы	Март 2022 года	Директор школы Касьянова Елена Ивановна		
III. Доступность услуг для инвалидов						
1	Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов (наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами); наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; наличие сменных кресел-колясок; наличие специально оборудованных санитарно- гигиенических помещений в организации социальной сферы).	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в организации. Проведение мероприятий в соответствии с Паспортом доступности.	Март 2022 года	Директор школы Касьянова Елена Ивановна		
2	Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов.	Анкеты, анонимные опросы. Информационная работа.	Март 2022 года	Директор школы Касьянова Елена Ивановна		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непосредственном обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).	Мониторинг неформальных каналов (группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Анонимные опросы, внутренний рейтинг сотрудников	В течение 2022 года	Директор школы Касьянова Елена Ивановна		
2	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при	Мероприятия, направленные на повышение профессионализма,	В течение 2022 года	Директор школы Касьянова		

	обращения в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	компетентности и соблюдение профессиональной этики педагогов, и создание благоприятного психологического климата.		Елена Ивановна		
3	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения /жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.))	Кадровая работа. Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах.	В течение 2022 года	Директор школы Касьянова Елена Ивановна		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
1	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым	Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение деятельности школы на ее информационном стенде, официальном сайте, в средствах массовой информации	В течение 2022 года	Директор школы Касьянова Елена Ивановна		
2	Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг (графиком работы образовательной организации) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг) 98,1 %.	Анкеты, анонимные опросы. Информационная работа.	В течение 2022 года	Директор школы Касьянова Елена Ивановна		
3	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в образовательной организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг) 97 %	Проведение Дня открытых дверей. Анкетирование среди родителей (законных представителей)	Май 2022 год В течение 2022 года	Директор школы Касьянова Елена Ивановна		
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5 с УИОП г. Шебекино Белгородской области»						
I. Открытость и доступность информации об организации об организации						
1	Соответствие информации о деятельности организации образования, размещенной на общедоступных информационных	Организация сайта школы на новой платформе, устранение выявленных	2022 год	Воротеляк В.С., директор школы,		

	ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	недостатков. Размещение информации на различных информационных ресурсах.		Юрченко В.А., администратор сайта		
2	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации образования	Размещение информации на различных информационных ресурсах	2022 год	Воротеляк В.С., директор школы, Юрченко В.А., администратор сайта		
II. Комфортность условий предоставления услуг						
1	Обеспечение в организации образования комфортных условий предоставления услуг	Направление письма учредителю для обеспечения финансирования	2022 год	Воротеляк В.С., директор школы		
2	Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией образования	Размещение информации на различных информационных ресурсах		Воротеляк В.С., директор школы, Юрченко В.А., администратор сайта		
III. Доступность услуг для инвалидов						
1	Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов: - оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами; - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-колясок; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.	Направление письма учредителю для обеспечения финансирования. Обращение в ГИБДД	2022 год	Воротеляк В.С., директор школы		
2	Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг – инвалидов).	Размещение информации на различных информационных ресурсах. Проведение анкетирования получателей услуг.	2022 год	Воротеляк В.С., директор школы, Юрченко В.А., администратор сайта		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						

1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непосредственном обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).	Проведение тренингов и обучающих занятий с персоналом. Проведение анкетирования получателей услуг.	2022 год	Каширина О. М., педагог-психолог Власова Л.А., социальный педагог		
	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	Проведение тренингов и обучающих занятий с персоналом. Проведение анкетирования получателей услуг.	2022 год	Каширина О. М., педагог-психолог Власова Л.А., социальный педагог		
2	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	Размещение информации на различных информационных ресурсах Проведение тренингов и обучающих занятий с персоналом. Проведение анкетирования получателей услуг..	2022 год	Воротеляк В.С., директор школы, Юрченко В.А., администратор сайта Каширина О. М., педагог-психолог Власова Л.А., социальный педагог		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
1	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию образования родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы)	Размещение информации на различных информационных ресурсах, стендах, в СМИ. Проведение анкетирования получателей услуг.	2022 год	Воротеляк В.С., директор школы, Юрченко В.А., администратор сайта Каширина О. М., педагог-психолог		
2	Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг	Размещение информации на различных информационных ресурсах, стендах, в СМИ	2022 год	Воротеляк В.С., директор школы, Юрченко В.А., администратор сайта		

		Проведение анкетирования получателей услуг.		Каширина О. М., педагог-психолог		
3	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации образования	Повышение общей результативности работы образовательной организации	2022 год	Воротеляк В.С., директор школы,		
МБОУ «Прогимназия №8 города Шебекино Белгородской области»						
I. Открытость и доступность информации об организации						
1	Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Приведение в соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах в сети Интернет, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Март 2022 г.	Директор Браташ Л.П.		
2	Наличие на официальном сайте организации социальной сферы информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	Создание официальных страниц образовательного учреждения в различных мессенджерах для полноты освещения информации о деятельности организации для получателей услуг, обеспечение своевременности и актуализации информации	Март 2022 г.	Директор Браташ Л.П.		
3	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации образования	Проведение анкетирования получателей услуг для повышения удовлетворенности открытостью, полнотой и доступностью информации о	Март 2022 г.	Директор Браташ Л.П.		

		деятельности организации образования				
II. Комфортность условий предоставления услуг						
1	Обеспечение в организации образования комфортных условий предоставления услуг	Направление письма учредителю о выделении финансирования на создание комфортной зоны отдыха (ожидания) и оборудования ее соответствующей мебелью	Март 2022 г.	Директор Браташ Л.П.		
2	Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией образования	Проведение анкетирования получателей услуг для повышения удовлетворенности комфортности предоставления услуг организацией образования	Март 2022 г.	Директор Браташ Л.П.		
III. Доступность услуг для инвалидов						
1	Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов: - оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами; - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-колясок; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.	Направление письма учредителю о выделении финансирования на оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами; адаптированным лифтом, поручнями, расширение дверных проемов; оборудование санитарно-гигиенических помещений. Направление письма учредителю о выделении финансирования на закупку сменных кресел-колясок	Март 2022 г.	Директор Браташ Л.П.		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной,	Мероприятия, направленные на повышение профессионализма, компетентности и	В течение 2022 г.	Директор Браташ Л.П. Заместители директора Лозина Л.А.		

	кассиры и прочее) при непосредственном обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).	соблюдение профессиональной этики работниками учреждения		Гончарова Н.Е. Жирова Е.Ю.		
2	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	Мероприятия, направленные на повышение профессионализма, компетентности и соблюдение профессиональной этики работниками учреждения	В течение 2022 г.	Директор Браташ Л.П. Заместители директора Лозинова Л.А. Гончарова Н.Е. Жирова Е.Ю.		
3	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	Мероприятия, направленные на повышение профессионализма, компетентности и соблюдение профессиональной этики работниками учреждения	В течение 2022 г.	Директор Браташ Л.П. Заместители директора Лозинова Л.А. Гончарова Н.Е. Жирова Е.Ю.		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
1	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию образования родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы)	Проведение анкетирования, оценка удовлетворенности, мероприятия по повышению удовлетворенности	В течение 2022 г.	Директор Браташ Л.П. Заместители директора Лозинова Л.А. Гончарова Н.Е. Жирова Е.Ю.		
2	Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг	Проведение анкетирования, оценка удовлетворенности, мероприятия по повышению удовлетворенности	В течение 2022 г.	Директор Браташ Л.П. Заместители директора Лозинова Л.А. Гончарова Н.Е. Жирова Е.Ю.		
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 г. Шебекино Белгородской области»						
I. Открытость и доступность информации об организации						
1	Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных	Разместить необходимые материалы в полном	Апрель 2022	Попова Т.Д., заместитель директора		

	информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	объеме размещены в рекреации школы				
2	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации образования	Дополнить сайт организации соответствующей информацией	Апрель 2022	Толмачева С.А., учитель информатики		
II. Комфортность условий предоставления услуг						
1	Обеспечение в организации образования комфортных условий предоставления услуг	Создание рекреационных зон в здании школы	Июнь 2022	Меркулова Л.В., директор школы		
2	Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией образования	Осуществление контроля и анализа уровня удовлетворенности комфортностью предоставления услуг	Март 2022	Меркулова Л.В., директор школы		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непосредственном обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).	Рассмотрение вопроса на заседании педагогического совета «кодекс доброжелательности педагога», проведение тренингов, тестирований	Март 2022	Глушкова Н.А., педагог-психолог, классные руководители 1-11 классов, заместитель директора Толстая В.А.		
2	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	Рассмотрение вопроса на заседании педагогического совета «кодекс доброжелательности педагога»	Февраль 2022	Меркулова Л.В., директор школы		
3	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подача электронного обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение	Рассмотрение вопроса на заседании педагогического совета «кодекс доброжелательности педагога», проведение тренингов, тестирований	Март 2022	Глушкова Н.А., педагог-психолог, классные руководители 1-11 классов, заместитель директора Толстая В.А.		

	консультации по оказываемым услугам и пр.) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)					
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
1	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию образования родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы)	Родительские собрания, анкетирование получателей услуг	Февраль – май 2022	Классные руководители 1-11 классов		
2	Родительские собрания, анкетирование получателей услуг	Родительские собрания, анкетирование получателей услуг	Февраль – май 2022	Классные руководители 1-11 классов		
3	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации образования	Педагогический совет, родительские собрания, анкетирование получателей услуг	Март 2022	Меркулова Л.В., директор школы		
МБОУ «Булановская основная общеобразовательная школа Шебекинского района Белгородской области»						
I. Открытость и доступность информации об организации						
1	Соответствие информации о деятельности организации образования, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Размещение информации о деятельности организации социальной сферы, на общедоступных информационных ресурсах, ее содержание и порядок (форма), в соответствии с установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Февраль-март 2022 года	Кобзева Валентина Николаевна, директор, Шаблицкая Валентина Павловна, учитель информатики		
2	Наличие на официальном сайте организации образования информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	Размещение информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	Февраль-март 2022 года	Кобзева Валентина Николаевна, директор, Шаблицкая Валентина Павловна, учитель информатики		
3	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации образования	Размещение информации о деятельности организации социальной сферы, на общедоступных	Февраль-март 2022 года	Кобзева Валентина Николаевна, директор,		

		информационных ресурсах, ее содержание и порядок (форма), в соответствии с установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации		Шаблицкая Валентина Павловна, учитель информатики		
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
1	Обеспечение в организации образования комфортных условий предоставления услуг	Создание комфортных условий предоставления услуг при проведении капитального ремонта здания школы	Январь 2023 года	Кобзева Валентина Николаевна, директор		
2	Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией образования	Дооснастить помещения комфортными местами для ожидания в коридоре	Февраль – март 2022 года	Кобзева Валентина Николаевна, директор		
III. Доступность услуг для инвалидов						
1	Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов: - оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами; - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; -наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов; - наличие сменных кресел- колясок; - наличие специально оборудованных санитарно- гигиенических помещений в организации	Мероприятия по оборудованию территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов	Январь 2023 года	Кобзева Валентина Николаевна, директор		
2	Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, включая: - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	- предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Январь 2023	Кобзева Валентина Николаевна, директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью	Проведение мероприятий с работниками	Февраль 2022 года	Кобзева Валентина		

	работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непосредственном обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).	(инструктажи, беседы) о соблюдении доброжелательности, вежливости при обращении получателя услуги в организацию		Николаевна, директор		
2	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	Проведение мероприятий с работниками (инструктажи, беседы) о соблюдении доброжелательности, вежливости при обращении получателя услуги в организацию дистанционно	Февраль 2022 года	Кобзева Валентина Николаевна, директор		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
1	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию образования родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы)	Проведение мероприятий (встречи, спортивные праздники, беседы) позволяющих рекомендовать организацию родственникам и знакомым	Февраль 2022-январь 2023	Кобзева Валентина Николаевна, директор, Рыжкова Ирина Викторовна заместитель директора		
2	Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг	Проведение анализа удовлетворенности получателей услуг с целью устранения недочетов	Февраль 2022-январь 2023	Кобзева Валентина Николаевна, директор, Рыжкова Ирина Викторовна заместитель директора		
3	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации образования	Проведение анализа удовлетворенности получателей услуг с целью устранения недочетов	Февраль 2022-январь 2023	Кобзева Валентина Николаевна, директор, Рыжкова Ирина		

				Викторовна заместитель директора		
МБОУ «Стариковская основная общеобразовательная школа Шебекинского городского округа Белгородской области»						
I. Открытость и доступность информации об организации						
1	Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Обновление информационных стендов в помещении	Февраль 2022	Директор школы Тертычная Валентина Тимофеевна		
2	Наличие на официальном сайте организации социальной сферы информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	Размещение на сайте электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и иных)	Февраль 2022	Учитель информатики Лысак Владимир Александрови ч		
3	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы	Создание на сайте технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией, анкетирование родителей	Февраль 2022	Учитель информатики Лысак Владимир Александрови ч		
II. Комфортность условий предоставления услуг, включая время ожидания предоставления услуг						
1	Обеспечение в организации образования комфортных условий предоставления услуг	Педсовет: «Создание комфортных условий для обучения и воспитания обучающихся в МБОУ «Стариковская ООШ»	Март 2022	Директор школы Тертычная Валентина Тимофеевна		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения/жалоб/предложений, записи на	Вовлечение обучающихся, родителей и педагогов школы в проведение общешкольных мероприятий, конкурсов, конференций. Проведение круглого стола и анкетирования по	Февраль- май 2022 .	Заместитель директора Ковалева Светлана Васильевна		

	получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	вопросу «Удовлетворенность получаемых услуг в ОО»				
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
1	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию образования родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы)	Родительское собрание: по вопросу «Повышения качества работы школы и расширение материально-технической базы школы.	Май 2022 г.	Заместитель директора Ковалева Светлана Васильевна		
МБОУ «Никольская основная общеобразовательная школа Шебекинского городского округа Белгородской области»						
I. Открытость и доступность информации об организации						
1	Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Размещение информации о деятельности организации социальной сферы, на общедоступных информационных ресурсах, ее содержание и порядок (форма), в соответствии с установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Февраль 2022 года	Красников М.Ю., директор		
2	Наличие на официальном сайте организации социальной сферы информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	Дополнить информацию на официальном сайте организации социальной сферы о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	Февраль 2022 года	Красников М.Ю., директор		
3	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы	Увеличение доли получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы	Февраль 2022 года	Красников М.Ю., директор		
II. Комфортность условий предоставления услуг, включая время ожидания предоставления услуг						

1	Обеспечение в организации образования комфортных условий предоставления услуг	Создание рекреационных зон в здании школы	Февраль 2022 года	Красников М.Ю., директор		
2	Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы	Проводить мониторинг, анализ и контроль удовлетворенностью предоставления услуг организацией	Февраль 2022 года	Красников М.Ю., директор		
III. Доступность услуг для инвалидов						
1	Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Организовать расширение дверных проёмов. Организовать приобретение сменных кресел-колясок	Апрель 2022г. (при наличии финансирования)	Красников М.Ю., директор		
2	Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг – инвалидов).	Рассмотреть вопрос о повышении процента удовлетворенных комфортностью предоставления услуг на совещании при директоре, проведение анкетирования получателей услуг	Февраль 2022 года	Красников М.Ю., директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	Проведение педагогического совета «Доброжелательная среда в общеобразовательном учреждении»	Февраль 2022 года	Красников М.Ю., директор		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
1	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы)	Проведение дистанционных классных родительских собраний о проведении независимой оценки качества образования и ее результатах	Февраль 2022 года	Красников М.Ю., директор		
2	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы	Проведение дистанционных родительских собраний и анкетирования	2022 год	Красников М.Ю., директор		

		получателей услуг в течении года				
МБОУ «Поповская средняя общеобразовательная школа Шебекинского городского округа Белгородской области»						
I. Открытость и доступность информации об организации						
1	Соответствие информации о деятельности организации образования, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Поддерживать актуальность и полноту информации о деятельности организации размещенной на информационных ресурсах на прежнем уровне.	постоянно	Директор школы Белоусова Е.Н. Учитель информатики Ерохина Т.Н.		
2	Наличие на официальном сайте организации образования информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг на официальном сайте	постоянно	Директор школы Белоусова Е.Н. Учитель информатики Ерохина Т.Н.		
3	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации образования	Разместить на официальном сайте информацию об итогах независимой оценки качества образования, проведенной в 2021 году.	11.02.2022	Директор школы Белоусова Е.Н. Учитель информатики Ерохина Т.Н.		
		Разместить на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества, проведенной в 2021 году.	11.02.2022	Директор школы Белоусова Е.Н. Учитель информатики Ерохина Т.Н.		
		Разместить отчеты о реализации плана мероприятий на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг»	В течение года	Директор школы Белоусова Е.Н. Учитель информатики Ерохина Т.Н.		
II. Комфортность условий предоставления услуг, включая время ожидания предоставления услуг						

1	Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы	Создание условий для охраны и укрепления здоровья, усиление контроля за качеством питания; - использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе. Контроль за санитарным состоянием помещений.	Постоянно	Директор школы Белоусова Е.Н. Завхоз Стадникова Л.Н.		
2	Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией образования	Обеспечение материально-технической базы образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС.	Постоянно	Директор школы Белоусова Е.Н. Завхоз Стадникова Л.Н.		
		- Работа по благоустройству прогулочных участков, пришкольной территории	Март 2022 г.	Директор школы Белоусова Е.Н. Завхоз Стадникова Л.Н.		
III. Доступность услуг для инвалидов						
1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг – инвалидов).	Провести инструктирование сотрудников по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории.	15.02.2022	Директор школы Белоусова Е.Н.		
		Повышение квалификации педагогов, работающих с детьми инвалидами детьми ОВЗ.	Постоянно	Заместитель директора Дацковская Е.А.		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непосредственном	-Провести педагогический совет по развитию доброжелательного общения с родителями (законными представителями) обучающихся.	15.02.2022 Постоянно	Директор школы Белоусова Е.Н.		

	обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	-Повышения квалификации педагогов (курсы повышения квалификации, аттестация, сомообразование, в соответствии с годовым планом общеобразовательного учреждения). -Взаимодействие педагогов и родителей по вопросам обучения и воспитания обучающихся (День открытых дверей, проведение открытых мероприятий, проведение мастер классов на родительских собраниях, пополнение информации на персональных страницах педагогов на официальном сайте)	Постоянно	Заместитель директора Дацковская Е.А. Директор школы Белоусова Е.Н. Заместитель директора Дацковская Е.А.		
3	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	На педагогическом совете проработать «Кодекс профессиональной этики педагогических работников образовательной организации» Поддерживать благоприятный социально психологический климат коллектива, вносить в повестку собрания трудового коллектива вопрос о ценностях и правилах поведения на рабочем месте	До 15.02.2022	Директор школы Белоусова Е.Н. Заместитель директора Дацковская Е.А.		
			Постоянно	Председатель профсоюзной организации		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
1	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была	Рекламирование официального сайта организации среди родителей (законных	В течение 2022 года	Учитель информатики Ерохина Т.Н.		

	возможность выбора организации социальной сферы)	представителей) обучающихся через буклеты, презентации о деятельности школы				
		Продолжить работу по повышению уровня организации работы с родителями (педагогическое просвещение, консультации по воспитанию ребенка).	Постоянно	Директор школы Белоусова Е.Н. Заместитель директора Дацковская Е.А.		
2	Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг	Провести анкетирование среди участников образовательных отношений с целью определения удовлетворенности условиями предоставления услуг	До 15.04.2022 г	Директор школы Белоусова Е.Н. Заместители директора Люлина Ю.А.		
		Информационная работа.	В течение года	Директор школы Белоусова Е.Н. Заместители директора Дацковская Е.А. Люлина Ю.А.		
3	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы	Проведение Дня открытых дверей. Анкетирование среди родителей (законных представителей) на тему образовательных услуг «Удовлетворенность условиями созданными для обучающихся в образовательной организации».	01.03.2022-31.12.2022	Директор школы Белоусова Е.Н. Заместители директора Люлина Ю.А.		